



УНП 191318134

Дзяржаўны камітэт
па стандартызацыі Рэспублікі Беларусь
Рэспубліканскае ўнітарнае прадпрыемства
«Беларускі дзяржаўны
цэнтр акрэдытацыі»
(Дзяржаўнае прадпрыемства «БДЦА»)

вул. Велазаводская, д. 6, п. 2, 220033, г. Мінск
тэл./факс: 246 92 52, e-mail: bsca@bsca.by
IBAN BY05 АКВВ 3012 0000 9335 1000 0000
ААТ «ААБ Беларусбанк»
вул. Даугабродская, д. 1, 220037, г. Мінск
ВІС АКВВВУ2Х

Государственный комитет
по стандартизации Республики Беларусь
Республиканское унитарное предприятие
«Белорусский государственный
центр аккредитации»
(Государственное предприятие «БГЦА»)

ул. Велозаводская, д. 6, п. 2, 220033, г. Минск
тел./факс: 246 92 52, e-mail: bsca@bsca.by
IBAN BY05 АКВВ 3012 0000 9335 1000 0000
ОАО «АСБ Беларусбанк»
ул. Долгобродская, д.1, 220037, г. Минск
ВІС АКВВВУ2Х

ДОВЕРЕННОСТЬ № 6

г. Минск

03 января 2024 года

Республиканское унитарное предприятие «Белорусский государственный центр аккредитации» (сокращенное наименование - Государственное предприятие «БГЦА») (далее по тексту - Предприятие), зарегистрированное решением Минского горисполкома от 01 ноября 2010 г. (ранее решением Минского горисполкома от 16 августа 2010 г.) в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 191318134, в лице директора Бережных Евгения Викторовича, действующего на основании Устава, настоящей доверенностью уполномочивает начальника отдела системного менеджмента и развития компетенций Булавину Елену Романовну представлять интересы Предприятия при осуществлении следующих действий:

1. Заключение договоров на проведение семинаров, тренингов, конференций.
2. Подписание (заключение) приложений, программ, протоколов, соглашений, уведомлений о расторжении, актов сдачи-приемки работ (услуг) к договорам, указанным в пункте 1 настоящей доверенности.
3. Заключение договоров с юридическими лицами Республики Беларусь – органами по оценке соответствия, осуществляющими испытания (исследования, измерения) на проведение следующих работ: предварительная оценка компетентности, оценка компетентности с целью аккредитации, повторной аккредитации, расширения области аккредитации, актуализации области аккредитации, плановая (внеплановая) периодическая оценка компетентности, экспертиза (повторная экспертиза) документов, дополнительная оценка, переход на новую версию основополагающего стандарта.

Право заключения распространяется на договоры, содержащие одновременно несколько перечисленных выше обязательств либо часть входящих в указанные обязательства работ.

Верхний предел стоимости обязательств по вышеуказанным договорам не может превышать 250 (Двести пятьдесят) базовых величин.

4. Подписание (заключение) приложений, протоколов, соглашений, уведомлений о расторжении, актов сдачи-приемки работ к договорам, указанным в пункте 3 настоящей доверенности, а также акты сдачи-приемки работ к договорам на привлечение физических лиц, специалистов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на выполнение работ по аккредитации.

Для совершения указанных действий начальнику отдела системного менеджмента и развития компетенций Булавиной Елене Романовне предоставляется право подписывать, подавать, представлять и получать от имени предприятия соответствующие необходимые документы, а также совершать иные необходимые действия и формальности.

Полномочия по данной доверенности не могут быть переданы другому лицу.

Данная доверенность выдана на срок с 03 января 2024 года по 31 декабря 2024 года включительно.

Подпись Булавиной Елены Романовны _____ удостоверяю.

Директор

Главный бухгалтер



Е.В.Бережных

В.Б.Пецукевич