

Дзяржаўны камітэт
па стандартызацыі Рэспублікі Беларусь
Рэспубліканскае ўнітарнае прадпрыемства
«Беларускі дзяржаўны
цэнтр акрэдытацыі»
(Дзяржаўнае прадпрыемства «БДЦА»)

вул. Велазаводская, 6, п.2, 220033, г. Мінск
тэл./факс: 246 92 52, e-mail: bsca@bsca.by
IBAN BY05 АКВВ 3012 0000 9335 1000 0000
ААТ «ААБ Беларусбанк»
вул. Даўгабродская, д. 1, 220037, г. Мінск
ВІС АКВВВУ2Х

Государственный комитет
по стандартизации Республики Беларусь
Республиканское унитарное предприятие
«Белорусский государственный
центр аккредитации»
(Государственное предприятие «БГЦА»)

ул. Велозаводская, 6, п.2, 220033, г. Минск
тел./факс: 246 92 52, e-mail: bsca@bsca.by
IBAN BY05 АКВВ 3012 0000 9335 1000 0000
ОАО «АСБ Беларусбанк»
ул. Долгобродская, д. 1, 220037, г. Минск
ВІС АКВВВУ2Х

ДОВЕРЕННОСТЬ № 18

г.Минск

09 июня 2023 г.

Республиканское унитарное предприятие «Белорусский государственный центр аккредитации» (сокращенное наименование - Государственное предприятие «БГЦА») (далее по тексту - предприятие), зарегистрированное решением Минского горисполкома от 01 ноября 2010 года в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 191318134, в лице директора Бережных Евгения Викторовича, действующего на основании устава предприятия, настоящей доверенностью уполномочивает начальника отдела аккредитации лабораторий № 3 предприятия **Шабанову Ольгу Владимировну** представлять интересы предприятия при осуществлении следующих действий:

1. Заключение договоров с юридическими лицами Республики Беларусь, проводящими испытания, исследования и (или) измерения, на выполнение следующих видов работ: предварительной оценки компетентности, аккредитации, повторной аккредитации, расширения области аккредитации, актуализации области аккредитации, экспертизы комплекта документов, повторной экспертизы комплекта документов, оценки, дополнительной оценки, периодической оценки компетентности, внеплановой периодической оценки компетентности, выдачи дубликата аттестата аккредитации.

Право заключения распространяется на договоры, содержащие одновременно несколько перечисленных выше обязательств либо часть входящих в указанные обязательства работ.

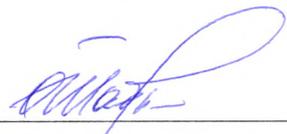
Верхний предел стоимости обязательств по вышеуказанным договорам не может превышать 200 (Двухсот) базовых величин.

2. Подписание (заключение, согласование) дополнительных соглашений, протоколов разногласий, протоколов урегулирования разногласий, приложений, протоколов согласования цены и объема работ, счетов (квитанции, счета фактуры и другие виды счетов), платежных ведомостей, писем об аннулировании и расторжении договорных обязательств, об аннулировании или корректировке заказанного объема и сроков исполнения, актов сдачи-приемки работ, а также иных документов, связанных с исполнением договоров, указанных в пункте 1 настоящей доверенности, а также акты сдачи-приемки работ к договорам на привлечение физических лиц, специалистов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на выполнение работ по аккредитации.

Для совершения указанных действий Шабановой Ольге Владимировне предоставляется право подписывать, подавать, представлять и получать от имени предприятия соответствующие необходимые документы, а также совершать иные необходимые действия и формальности.

Полномочия данной доверенности не могут быть переданы другому лицу.

Данная доверенность выдана на срок с 12 июня 2023 года по 31 мая 2025 года включительно.

Подпись Шабановой Ольги Владимировны  удостоверяю.

Директор

Е.В. Бережных

Главный бухгалтер

В.Б. Пецукевич