

Счет-фактура

к договору публичной оферты, утвержденному приказом от « 10 » июня 2024 № 80

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Республиканское унитарное предприятие
«Белорусский государственный центр аккредитации»
г. Минск, ул. Велозаводская, д.6, п. 2, Республика Беларусь
тел./факс тел./факс +375(17) 3101252, www.bsca.by
Эл.почта: bsca@bsca.by, trening@bsca.by
УНП 191318134, ОКПО 379375985000

Расчетный счет: BY05 АКВВ 3012 0000 9335 1000 0000 в ОАО «АСБ Беларусбанк»
(адрес: 220037, г.Минск, ул.Долгобродская, д.1), ВИС АКВВВУ2Х

№	Наименование тренинга, семинара	Кол-во слушателей	Стоимость работ без НДС	Ставка НДС	Сумма НДС	Стоимость работ с НДС
1.	Процесс аккредитации заявителей на аккредитацию и аккредитованных субъектов	1	240 руб. 18 коп. (Двести сорок рублей, 18 копеек)	20%	48 руб. 04 коп. (Сорок восемь рублей, 04 копейки)	288 руб. 22 коп. (Двести восемьдесят восемь рублей, 22 копейки) -
Общая стоимость работ к оплате с НДС: 288 руб. 22 коп. (Двести восемьдесят восемь рублей, 22 копейки) -						

Поступление оплаты за участие в тренинге, семинаре по теме:

Процесс аккредитации заявителей на аккредитацию и аккредитованных субъектов (программа тренинга, семинара прилагается) является подтверждением принятия условий договора публичной оферты, утвержденного приказом от « 10 » июня 2024 № 80, размещенного на сайте www.bsca.by.

Начальник отдела
системного менеджмента
и развития компетенции

(должность)



(подпись)

Е.Р. Булавина
(расшифровка подписи)

Программа тренинга, семинара

Процесс аккредитации заявителей на аккредитацию и аккредитованных субъектов	
Дата проведения:	в соответствии с календарным планом проведения тренингов (www.bsca.by, раздел «Тренинги»)
Место проведения:	Государственное предприятие «БГЦА» ул. Велозаводская 6, п.2., 220033, г. Минск, Республика Беларусь
Формат проведения:	ВЕБИНАР

Тренинг разработан и проводится государственным предприятием «БГЦА» с учетом положений следующих документов: __ положений документов международных организаций по стандартизации ISO, IEC и документов ILAC, уточняющих требования ГОСТ ISO/IEC 17011-2018 (ISO/IEC 17011:2017, IDT).

Время	Рассматриваемые вопросы	Лектор
1	2	3
Первый день обучения		
09.00-09.30	Регистрация слушателей. Подключение оборудования и слушателей.	Специалист Государственного предприятия «БГЦА»
09.30-12.00 Перерывы 10.10-10.20 11.00-11.10	<p>Процесс аккредитации заявителей на аккредитацию и аккредитованных субъектов:</p> <p>Закон Республики Беларусь от 24.10.2016 № 437-3 «Об оценке соответствия техническим требованиям и аккредитации органов по оценке соответствия»;</p> <p>Закон Республики Беларусь от 11 ноября 2019 № 3848–XII «Об обеспечении единства измерений»;</p> <p>Правила аккредитации, утвержденные Постановлением Госстандарта от 31.05.2011 №27 (в редакции Постановления Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 22 декабря 2020 г. № 102);</p> <p>ГОСТ ISO/IEC 17011-2018 Постановление Совета министров РБ № 270 от 29 апреля 2022 го-да «Об особенностях подтверждения соответствия»;</p> <p>Решение № 100 ЕЭК от 05 декабря 2018 года «О порядке включения аккредитованных органов по оценке соответствия (в том числе органов по сертификации, испытательных лабораторий (центров)) в единый реестр органов по оценке соответствия евразийского экономического союза, а также его формирования и ведения»</p>	<p>Ведущий эксперт по аккредитации Государственного предприятия «БГЦА» Кроман Зинаида Макаровна</p>
12.00-13.00	Перерыв	
13.00-16.00 Перерывы 14.00-14.10 15.00-15.10	<p>Комплектность документов, представляемых с заявкой на аккредитацию, заполнение реквизитов представляемых форм документов.</p> <p>Этапы оценки компетентности с целью аккредитации органа по оценке соответствия: - рассмотрение заявки, анализ ресурсов, принятие решения по заявке;</p>	<p>Ведущий эксперт по аккредитации Государственного предприятия «БГЦА» Гиро Елена Николаевна</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка к оценке компетентности; - заключение договора; - предварительная оценка компетентности (при необходимости); - экспертиза комплекта документов, представленного с заявкой; - оценка компетентности; - обобщение полученных данных и подготовка отчетов по оценке компетентности. <p>Принятие решения по аккредитации. Цикл аккредитации. Расширение аккредитации, приостановление, возобновление, отмена аккредитации.</p> <p>Документы системы менеджмента БГЦА (политики и процедуры), касающиеся процесса аккредитации</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**Начальник отдела
системного менеджмента
и развития компетенций**

(должность)



(подпись)

Е.Р. Булавина_____
(расшифровка подписи)

