

## Счет-фактура

к договору публичной оферты, утвержденному приказом от « 10 » июня 2024 № 80

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Республиканское унитарное предприятие  
«Белорусский государственный центр аккредитации»  
г. Минск, ул. Велозаводская, д.6, п. 2, Республика Беларусь  
тел./факс тел./факс +375(17) 3101252, www.bsca.by  
Эл.почта: bsca@bsca.by, trening@bsca.by  
УНП 191318134, ОКПО 379375985000

Расчетный счет: BY05 АКВВ 3012 0000 9335 1000 0000 в ОАО «АСБ Беларусбанк»  
(адрес: 220037, г.Минск, ул.Долгобродская, д.1), ВИС АКВВВY2X

№	Наименование тренинга, семинара	Кол-во слушателей	Стоимость работ без НДС	Ставка НДС	Сумма НДС	Стоимость работ с НДС
1.	<b>Внутренний аудит систем менеджмента органов по оценке соответствия в соответствии с положениями стандарта СТБ ISO 19011-2021 (ISO 19011:2018, IDT)</b>	1	245 руб. 47 коп. (Двести сорок пять рублей, 47 копеек)	20%	49 руб. 09 коп. (Сорок девять рублей, 09 копеек)	<b>294 руб. 56 коп.</b> (Двести девяносто четыре рубля, 56 копеек)
<b>Общая стоимость работ к оплате с НДС: 294 руб. 56 коп. (Двести девяносто четыре рубля, 56 копеек)</b>						

Поступление оплаты за участие в тренинге, семинаре по теме:

Внутренний аудит систем менеджмента органов по оценке соответствия в соответствии с положениями стандарта СТБ ISO 19011-2021 (ISO 19011:2018, IDT) (программа тренинга, семинара прилагается) является подтверждением принятия условий договора публичной оферты, утвержденного приказом от « 10 » июня 2024 № 80, размещенного на сайте www.bsca.by.

Начальник отдела  
системного менеджмента  
и развития компетенций

(должность)



(подпись)

Е.Р. Булавина  
(расшифровка подписи)

## Программа тренинга, семинара

<b>Внутренний аудит систем менеджмента органов по оценке соответствия в соответствии с положениями стандарта СТБ ISO 19011-2021 (ISO 19011:2018, IDT)</b>	
<b>Дата проведения:</b>	в соответствии с календарным планом проведения тренингов (www.bsca.by, раздел «Тренинги»)
<b>Место проведения:</b>	Государственное предприятие «БГЦА» ул. Велозаводская 6, п.2., 220033, г. Минск, Республика Беларусь
<b>Формат проведения:</b>	<b>ОЧНО</b>

**Тренинг разработан и проводится государственным предприятием «БГЦА» с учетом положений следующих документов:** \_\_ положений документов международных организаций по стандартизации ISO, IEC и документов ILAC, уточняющих требования ГОСТ ISO/IEC 17011-2018 (ISO/IEC 17011:2017, IDT).

<b>Время</b>	<b>Рассматриваемые вопросы</b>	<b>Лектор</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>Первый день обучения</b>		
09.00-09.30	Проверка связи. Подключение	Специалист Государственного предприятия «БГЦА»
09.30-11.00  Перерыв 10.10-10.25	<b>Компетентность и мониторинг аудиторов</b> Компетентность аудитора; Критерии и методы мониторинга аудиторов; Личное поведение и внешний вид аудиторов, взаимоотношения в команде по аудиту, кодекс внутреннего аудитора, полномочия членов команды по аудиту	Ведущий эксперт по аккредитации БГЦА <b>Кроман Зинаида Макаровна</b>
11.00-12.00  Перерыв 11.00-11.15	<b>Обзор стандарта СТБ ISO 19011</b> Область применения; Общие термины и определения; Виды и техники аудитов. Методы и техники, применяемые при проведении внутренних аудитов: наблюдение, интервью, анализ документов и записей; Формы для ведения записей, применяемые при соответствующих методах и техниках аудита. <b>Менеджмент программы аудита</b> Инициирование и планирование аудита. Разработка программ внутренних аудитов. Цели программы аудита; Управление программой аудита; Ресурсы для реализации программы аудита; Реализация программы аудита; Управление и поддержание записей по программе аудита; Мониторинг программы аудита; Анализ и улучшение программы аудита	<b>Кроман Зинаида Макаровна</b>
<b>12.00-13.00</b>	Перерыв	

<p>13.00-16.00</p> <p>Перерыв</p> <p>14.00-14.10</p> <p>15.00-15.10</p>	<p><b>Проведение аудита</b></p> <p>Подготовка к проведению аудита «на месте»: формирование команды по аудиту; распределение задач в группе аудиторов, анализ документации, подготовка форм записей для сбора информации;</p> <p>Планирование аудита</p> <p>Проведение аудита «на месте»/удалённого аудита;</p> <p>Идентификация и классификация несоответствий;</p> <p>Подготовка и рассылка отчета по аудиту. Завершение аудита.</p> <p>Действия после аудита: анализ причин выявленных несоответствий: коррекции и корректирующие действия.</p> <p>Планирование последующего аудита;</p> <p>Оценка результативности корректирующих действий</p>	<p><b>Кроман Зинаида Макаровна</b></p>
-------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------

**Начальник отдела  
системного менеджмента  
и развития компетенций**

\_\_\_\_\_  
(должность)



\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Е.Р. Булавина**\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

