

Счет-фактура

к договору публичной оферты, утвержденному приказом от « 10 » июня 2024 № 80

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Республиканское унитарное предприятие
«Белорусский государственный центр аккредитации»
г. Минск, ул. Велозаводская, д.6, п. 2, Республика Беларусь
тел./факс тел./факс +375(17) 3101252, www.bsca.by
Эл.почта: bsca@bsca.by, trening@bsca.by
УНП 191318134, ОКПО 379375985000

Расчетный счет: BY05 АКВВ 3012 0000 9335 1000 0000 в ОАО «АСБ Беларусбанк»
(адрес: 220037, г.Минск, ул.Долгобродская, д.1), ВИС АКВВВУ2Х

№	Наименование тренинга, семинара	Кол-во слушателей	Стоимость работ без НДС	Ставка НДС	Сумма НДС	Стоимость работ с НДС
1.	Внутренний аудит систем менеджмента органов по оценке соответствия в соответствии с положениями стандарта СТБ ISO 19011-2021 (ISO 19011:2018, IDT)	1	235 руб. 03 коп. (Двести тридцать пять рублей, 03 копейки)	20%	47 руб. 01 коп. (Сорок семь рублей, 01 копейка)	282 руб. 04 коп. (Двести восемьдесят два рубля, 04 копейки)
Общая стоимость работ к оплате с НДС: 282 руб. 04 коп. (Двести восемьдесят два рубля, 04 копейки)						

Поступление оплаты за участие в тренинге, семинаре по теме:

Внутренний аудит систем менеджмента органов по оценке соответствия в соответствии с положениями стандарта СТБ ISO 19011-2021 (ISO 19011:2018, IDT) (программа тренинга, семинара прилагается) является подтверждением принятия условий договора публичной оферты, утвержденного приказом от « 10 » июня 2024 № 80, размещенного на сайте www.bsca.by.

Начальник отдела
системного менеджмента
и развития компетенций

(должность)



(подпись)

Е.Р. Булавина
(расшифровка подписи)

Программа тренинга, семинара

Внутренний аудит систем менеджмента органов по оценке соответствия в соответствии с положениями стандарта СТБ ISO 19011-2021 (ISO 19011:2018, IDT)	
Дата проведения:	в соответствии с календарным планом проведения тренингов (www.bsca.by, раздел «Тренинги»)
Место проведения:	Государственное предприятие «БГЦА» ул. Велозаводская 6, п.2., 220033, г. Минск, Республика Беларусь
Формат проведения:	ВЕБИНАР

Тренинг разработан и проводится государственным предприятием «БГЦА» с учетом положений следующих документов: __ положений документов международных организаций по стандартизации ISO, IEC и документов ILAC, уточняющих требования ГОСТ ISO/IEC 17011-2018 (ISO/IEC 17011:2017, IDT).

Время	Рассматриваемые вопросы	Лектор
1	2	3
Первый день обучения		
09.00-09.30	Проверка связи. Подключение	Специалист Государственного предприятия «БГЦА»
09.30-11.00 Перерыв 10.10-10.25	Компетентность и мониторинг аудиторов Компетентность аудитора; Критерии и методы мониторинга аудиторов; Личное поведение и внешний вид аудиторов, взаимоотношения в команде по аудиту, кодекс внутреннего аудитора, полномочия членов команды по аудиту	Ведущий эксперт по аккредитации БГЦА Кроман Зинаида Макаровна
11.00-12.00 Перерыв 11.00-11.15	Обзор стандарта СТБ ISO 19011 Область применения; Общие термины и определения; Виды и техники аудитов. Методы и техники, применяемые при проведении внутренних аудитов: наблюдение, интервью, анализ документов и записей; Формы для ведения записей, применяемые при соответствующих методах и техниках аудита. Менеджмент программы аудита Инициирование и планирование аудита. Разработка программ внутренних аудитов. Цели программы аудита; Управление программой аудита; Ресурсы для реализации программы аудита; Реализация программы аудита; Управление и поддержание записей по программе аудита; Мониторинг программы аудита; Анализ и улучшение программы аудита	Кроман Зинаида Макаровна
12.00-13.00	Перерыв	

<p>13.00-16.00</p> <p>Перерыв 14.00-14.10 15.00-15.10</p>	<p>Проведение аудита</p> <p>Подготовка к проведению аудита «на месте»: формирование команды по аудиту; распределение задач в группе аудиторов, анализ документации, подготовка форм записей для сбора информации;</p> <p>Планирование аудита</p> <p>Проведение аудита «на месте»/удалённого аудита;</p> <p>Идентификация и классификация несоответствий;</p> <p>Подготовка и рассылка отчета по аудиту. Завершение аудита.</p> <p>Действия после аудита: анализ причин выявленных несоответствий: коррекции и корректирующие действия.</p> <p>Планирование последующего аудита;</p> <p>Оценка результативности корректирующих действий</p>	<p>Кроман Зинаида Макаровна</p>
---	---	--

**Начальник отдела
системного менеджмента
и развития компетенций**

(должность)



(подпись)

Е.Р. Булавина

(расшифровка подписи)

