

Программа тренинга (вебинара)


Тема тренинга (вебинара)	Порядок организации и проведения внутреннего аудита систем менеджмента органов по оценке соответствия в соответствии с положениями стандарта СТБ ISO 19011-2021
Дата проведения:	12.05.2026
Место проведения:	МТС Линк (https://my.mts-link.ru/)
Формат проведения:	ОНЛАЙН
Тренинг (семинар) разработан и проводится государственным предприятием «БГЦА» с учетом положений документов международных организаций по стандартизации и международных организаций по аккредитации, уточняющих требования стандарта ГОСТ ISO/IEC 17011–2018 (ISO/IEC 17011:2017, IDT)	

Время 1	Рассматриваемые вопросы 2	Лектор 3
09.15–09.30	Контроль первичного подключения участников, проверка связи	
09.30–12.00 Перерывы 10.10– 10.20; 11.05–11.15	<p>Порядок организации и проведения внутреннего аудита в соответствии с СТБ ISO 19011–2021:</p> <p>Область применения;</p> <p>Общие термины и определения;</p> <p>Виды и техники внутреннего аудита</p> <p>Методы и техники, применяемые при проведении внутренних аудитов;</p> <p>Формы для ведения записей, применяемые при планировании и применении соответствующих методов и техник аудита</p> <p>Компетентность и мониторинг аудиторов</p> <p>Компетентность аудитора;</p> <p>Критерии и методы мониторинга аудиторов;</p> <p>Деловое поведение аудиторов, взаимоотношения в команде по аудиту, кодекс внутреннего аудитора, полномочия членов команды по аудиту.</p> <p>Менеджмент программы аудита</p> <p>Инициирование и планирование аудита. Разработка, реализация, мониторинг и улучшение программы внутреннего аудита;</p> <p>Цели программы аудита;</p> <p>Управление и поддержание записей по программе аудита</p>	<p>Кроман Зинаида Макаровна, <i>ведущий специалист государственного предприятия «БГЦА»</i></p>
12.00–13.00	Перерыв	
13.00–15.30 Перерывы 13.45– 13.55; 14.40–14.50	<p>Порядок организации и проведения внутреннего аудита в соответствии с СТБ ISO 19011-2021: Проведение аудита</p> <p>Подготовка к проведению аудита «на месте»: формирование команды по аудиту; распределение задач в группе аудиторов, анализ документации, подготовка форм записей для сбора информации.</p> <p>Планирование конкретного аудита;</p> <p>Проведение аудита «на месте» / удалённого аудита;</p> <p>Идентификация и классификация несоответствий;</p> <p>Подготовка и рассылка отчета по аудиту. Завершение аудита;</p> <p>Действия после аудита: анализ причин выявленных несоответствий: коррекции и корректирующие действия;</p>	<p>Кроман Зинаида Макаровна, <i>ведущий специалист государственного предприятия «БГЦА»</i></p>



	Оценка результативности корректирующих действий	
--	---	--

Начальник отдела
организационного развития
(должность)


(подпись)

Л.А.Старовыборная
(расшифровка подписи)